



OGGETTO: Servizio previdenziale – predisposizione pratica di pensione a favore di n. 1 dipendente – CIG B892913B5E

IL DIRETTORE DELL'UFFICIO D'AMBITO DI BRESCIA
Dott. Marco Zemello

Richiamati:

- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i. "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai procedimenti amministrativi";
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e s.m.i;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023 n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

Visto lo Statuto dell'Ufficio d'Ambito di Brescia ed in particolare l'art. 22;

Preso atto dell'approssimarsi della cessazione per pensionamento dell'attività lavorativa di una dipendente dell'Ufficio d'Ambito;

Ravvisata la necessità di provvedere all'acquisizione delle informazioni finalizzate alla predisposizione della pratica di pensione;

Dato atto che le prestazioni necessarie sono le seguenti:

- a) Controllo documentazione agli atti relativi all'intera situazione contributiva;
- b) Ricognizione periodo contributivo e valutazione requisito al diritto a pensione;
- c) Compilazione domanda di pensione con invio telematico all'Inps;
- d) Bozza presa atto di collocamento a riposo;
- e) Controllo ECI (Estratto Conto Informativo):
 - Controllo analitico giuridico ed economico di tutto il periodo di servizio, sulla base della documentazione ricevuta dal datore di lavoro
 - Eventuali modifiche/correzioni/eliminazione/inserimento dati o altre anomalie riscontrare tramite applicativo passweb fino alla data di depubblicizzazione
 - Eventuali modifiche/correzioni/eliminazione/inserimento dati o altre anomalie riscontrare dal confronto tra "dati stipendiali Ente" e "DMA originali" mediante creazione ed invio nuova DMA
- f) Inserimento dei dati teorici "Anticipo DMA" e "Ultimo Miglio";

Considerato che l'esiguo organico dell'Ufficio non dispone di personale qualificato dedicato alla redazione e alla gestione della relativa pratica, rendendo quindi indispensabile il ricorso ad un supporto specialistico esterno all'Ufficio;

Ricordato che l'Ufficio d'Ambito di Brescia, per l'esecuzione dei servizi di elaborazioni stipendiali dei dipendenti e delle conseguenti elaborazioni previdenziali, si avvale dello studio SRG Ellepi Service Srl Stp, P.IVA 11516640965 con sede legale in via Vincenzo Monti 11 a Milano e sede operativa in via della Ziziola 93 a Brescia;

Vista la proposta economica, per le suddette attività, acquisita dallo Studio con preventivo ns. prot. n. 6164/2025 del 09/10/2025, pari ad un corrispettivo di €650,00 + 4% Enpacl + IVA;

Dato atto che l'affidamento in oggetto può essere assegnato direttamente, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Codice dei contratti pubblici (Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36);

Considerato che lo studio SRG Ellepi Service Srl Stp ha sempre assicurato un elevato livello di efficacia, professionalità e collaborazione, con piena soddisfazione da parte dell'Ufficio d'Ambito;

Ritenuto congruo l'importo presentato dallo studio SRG Ellepi Service Srl Stp e pertanto di procedere all'affidamento, ai patti e alle condizioni espresse nella presente Determinazione;

DETERMINA

- **Di approvare** le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
- **Di affidare** il servizio previdenziale di predisposizione della pratica di pensione, come sopra descritto, allo studio SRG Ellepi Service Srl Stp, con sede legale in via Vincenzo Monti 11 a Milano e sede operativa in via della Ziziola 93 a Brescia;
- **Di dare atto che** l'importo complessivo dell'affidamento consiste in €650,00 + 4% Enpacl + IVA;
- **Di provvedere** alla comunicazione dell'avvenuta determinazione allo Studio incaricato;
- **Di porre** a carico del bilancio 2025 il costo del servizio di cui sopra.

Il Direttore dell'Ufficio d'Ambito
Dott. Marco Zemello

Documento firmato digitalmente